

Offre d'emploi pour la Halte du Collège Rivier

Préposé à la réception (1 poste)

Salaire offert : 12\$/hr

Emploi temporaire de jour, soir et nuit 20 juin au 13 août

Horaire variable semaine et fin de semaine

Compétences et qualifications

- Aptitudes pour la vente et pour le service à la clientèle
- Attitudes et comportement professionnels (aptitudes pour le travail d'équipe, polyvalence, autonomie, honnêteté, sens de l'initiative, sens des responsabilités, etc.)
- Connaissance du français et de l'anglais. La maîtrise d'autres langues constitue un atout
- Bonne connaissance de la région immédiate et des points d'intérêt touristique
- Capacité à effectuer des transactions monétaires
- Connaissance des logiciels de gestion hôtelière un atout
- Facilité à communiquer avec la clientèle et les collègues
- Tolérance au stress

Principales tâches

Réservation:

- Préciser les besoins du client et ouvrir son dossier
- Confirmer, modifier ou annuler une réservation

Arrivée et départ de la clientèle:

- Accueillir les clients à leur arrivée et vérifier les données de la réservation.
- Obtenir des garanties de paiement
- Assigner les chambres, remettre les clés et fournir au client les renseignements utiles sur l'établissement

Service à la clientèle:

- Promouvoir les services de l'établissement, les attraits touristiques et les différentes activités de la région et effectuer des réservations au besoin
- Assurer la sécurité des clients et de leurs biens
- Répondre aux demandes des clients
- Traiter les commentaires et les plaintes des clients et en assurer le suivi

343, rue St-Jacques Nord, Coaticook (Québec) J1A 2R2 Tél : (819) 679-8022

Site Web: www.criver.qc.ca

Courriel: fondation@crivier.qc.ca

Autres tâches :

- Aider à l'entretien ménager

*** La personne doit dormir sur place lorsque l'horaire prévu est le soir***

Pour informations supplémentaires : 819-679-8022

Nous recevrons votre CV jusqu'au 24 mai à l'adresse suivante : fondation@crivier.qc.ca